

## ПОКАНА за РОДИТЕЛСКА СРЕЦА

EINLADUNG zu einem ELTERNGESPRÄCH

Скъпи родители,  
Liebe Eltern,

бихме искали да Ви поканим на среща-разговор.  
ich möchte Sie herzlich zu einem Elterngespräch einladen.

Предлагаме Ви следните дати и часове:  
Meine Terminvorschläge sind:

Дата / Datum: \_\_\_\_\_ Час / Uhrzeit: \_\_\_\_\_

Дата / Datum: \_\_\_\_\_ Час / Uhrzeit: \_\_\_\_\_

Дата / Datum: \_\_\_\_\_ Час / Uhrzeit: \_\_\_\_\_

На срещата ще присъства и преводач, който ще ни помага при разговора.

Тази услуга е напълно поверителна и безплатна за Вас.

Ich lade zu dem Gespräch auch einen Dolmetscher ein, der das Gespräch begleitet. Der Dolmetscher hat Schweigepflicht und es entstehen dabei für Sie keine Kosten.

С уважение,  
Mit freundlichen Grüßen,



Моля, дайте този раздел на детето си, за да го вземе в училището:  
Bitte geben Sie diesen Abschnitt Ihrem Kind in die Schule mit:

### Родителска среща / Elterngespräch

Име на детето: \_\_\_\_\_

Name des Kindes:

Клас: \_\_\_\_\_

Klasse:

- Ще дойда на срещата на \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ часа.  
Ich komme zu dem Termin am \_\_\_\_\_ um \_\_\_\_\_ Uhr.
- Нямам възможност да дойда на нито един от предложените горе дати и молч за нова уговорка.  
Ich habe an den oben genannten Terminen keine Zeit und möchte gerne einen anderen Termin vereinbaren.
- Съгласявам се на срещата да присъства и преводач. (Език: \_\_\_\_\_)  
Ich bin einverstanden, dass ein Dolmetscher das Gespräch begleitet. (Sprache: \_\_\_\_\_)
- Няма нужда от преводач.  
Ich möchte keinen Dolmetscher für das Gespräch.

Дата, Подпис: \_\_\_\_\_

Datum, Unterschrift: