

INVITATION à l'ENTRETIEN AVEC LES PARENTS

EINLADUNG zu einem ELTERNGESPRÄCH

Chers parents,
Liebe Eltern,

J'aimerais vous inviter à un entretien avec les parents.
ich möchte Sie herzlich zu einem Elterngespräch einladen.

Voici mes propositions de dates :

Meine Terminvorschläge sind:

Date / Datum: _____ Heure / Uhrzeit: _____

Date / Datum: _____ Heure / Uhrzeit: _____

Date / Datum: _____ Heure / Uhrzeit: _____

J'invite également un interprète à assister à l'entretien.

L'interprète est tenu au secret professionnel et il n'y a pas de frais pour vous.

Ich lade zu dem Gespräch auch einen Dolmetscher ein, der das Gespräch begleitet. Der Dolmetscher hat Schweigepflicht und es entstehen dabei für Sie keine Kosten.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, mes salutations distinguées,
Mit freundlichen Grüßen,



Veuillez remettre cette section à votre enfant à l'école.
Bitte geben Sie diesen Abschnitt Ihrem Kind in die Schule mit:

Entretien avec les parents / Elterngespräch

Nom de l'enfant : _____

Classe: _____

Name des Kindes:

Klasse:

- Je viendrai au rendez-vous le _____ à _____.
Ich komme zu dem Termin am _____ um _____ Uhr.
- Je ne suis pas disponible aux dates mentionnées ci-dessus et j'aimerais prendre un autre rendez-vous.
Ich habe an den oben genannten Terminen keine Zeit und möchte gerne einen anderen Termin vereinbaren.
- Je suis d'accord pour qu'un interprète accompagne l'entretien.
(Langue: _____)
Ich bin einverstanden, dass ein Dolmetscher das Gespräch begleitet. (Sprache: _____)
- Je ne souhaite pas qu'un interprète assiste à l'entretien.
Ich möchte keinen Dolmetscher für das Gespräch.

Date, signature : _____

Datum, Unterschrift: