Berufliches Schulzentrum Matthäus Runtinger

Ausgabe von Toner

Liebe Kolleginnen und Kollegen,

für die Drucker im Haus 1 habe ich die Bestandsverwaltung, Bestellung und Ausgabe der Toner übernommen. Damit im Alltag für alle ein möglichst einfacher und reibungsloser Ablauf erfolgen kann, bitte ich Sie die folgende Regelung zu beachten.

Die Drucker melden i.d.R. sehr frühzeitig, wenn der Tonerstand niedrig ist.

Bitte bestellen Sie schon bei dieser Meldung den neuen Toner!

In diesem Fall können Sie den neuen Toner schon frühzeitig abholen. Somit können Sie die Kartusche sofort wechseln, wenn der Toner endgültig leer ist. Es entstehen dann keine Zeiten, in denen nicht gedruckt werden kann.

Bitte <u>nicht</u> erst dann bestellen, wenn der Drucker gar nicht mehr druckt!

In allen anderen Angelegenheiten verfassen Sie bitte wie gewohnt eine Störungsmeldung über den Helpdesk.

Um einen Toner zu bestellen, schreiben die Raumbeauftragten oder eine Kollegin / ein Kollege, die / der den leeren Toner bemerkt, bitte eine formlose E-Mail.

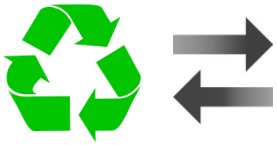
an: **lang.alexander@schulen.regensburg.de**

als Betreff: **Tonerbestellung für Raum <Raumnummer>**

(Sollte eine Kollegin / ein Kollege den Toner bestellen, bitte die E-Mail in Kopie auch an die Raumbeauftragten verschicken, damit diese informiert sind.)

Der Toner wird in den darauffolgenden Tagen im Lehrerzimmer (siehe Skizze) zur Abholung bereitgestellt. **Der Raum ist immer auf der Tonerverpackung vermerkt**.

Bitte nehmen Sie nur den Toner vom Abholplatz weg, auf dem der entsprechende Raum vermerkt ist!



Da der Ersatztoner nun vorliegt, können die Raumbeauftragten (oder Kolleginnen und Kollegen) den Wechsel vornehmen, sobald der Toner **<u>endgültig leer</u>** ist. Bitte nicht vorher tauschen, da oft noch mehrere hundert Seiten gedruckt werden können, bis der Toner wirklich leer ist (ggf. Kartusche schütteln).

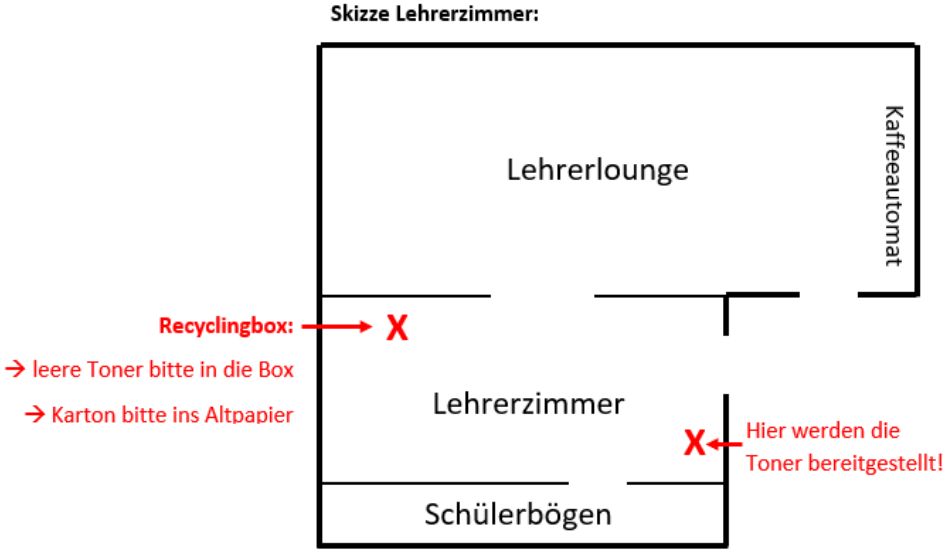
Leere Toner bitte <u>in</u> die Recyclingbox legen.
Den Umkarton bitte <u>über das Altpapier</u> entsorgen.

Wenn Sie für einen Drucker eine **Trommel** benötigen, ist das Vorgehen analog.

Besten Dank!

Mit freundlichen Grüßen

Alexander Lang

Stand: 09/2021

Skizze Lehrerzimmer: