



Persönlicher Ordner (.pst) erstellen und einbinden

Anleitung zur Erstellung und Einbindung eines Persönlichen Ordners (.pst)

Erklärung

Der Persönliche Ordner ist eine Outlook-Datendatei (.pst) die es ermöglicht, E-Mails oder andere Elemente (Termine usw.) zu archivieren. Diese PST-Datei sollte unter H:\Programme\Outlook abgespeichert werden. Dieser Standardpfad ist deshalb so wichtig, da das H:-Laufwerk immer gesichert wird. Es können somit keine Daten verloren gehen.

Da PST-Dateien auf dem Home-Laufwerk (H:) gespeichert werden, unterliegen sie keinerlei Größenbeschränkung bezüglich des Postfaches auf dem E-Mail-Server. Verschiebt man die Elemente in die PST-Datei wird Speicherplatz im Postfach am E-Mail-Server frei.

Das E-Mail-Postfach hat eine Größenbeschränkung von 150 MB. Ab einer Größe von 130 MB erhält der Besitzer des Postfaches eine E-Mail-Benachrichtigung von Microsoft Exchange, dass sein Postfach fast voll ist.

Betreff: Ihr Postfach ist fast voll.
Wichtigkeit: Hoch

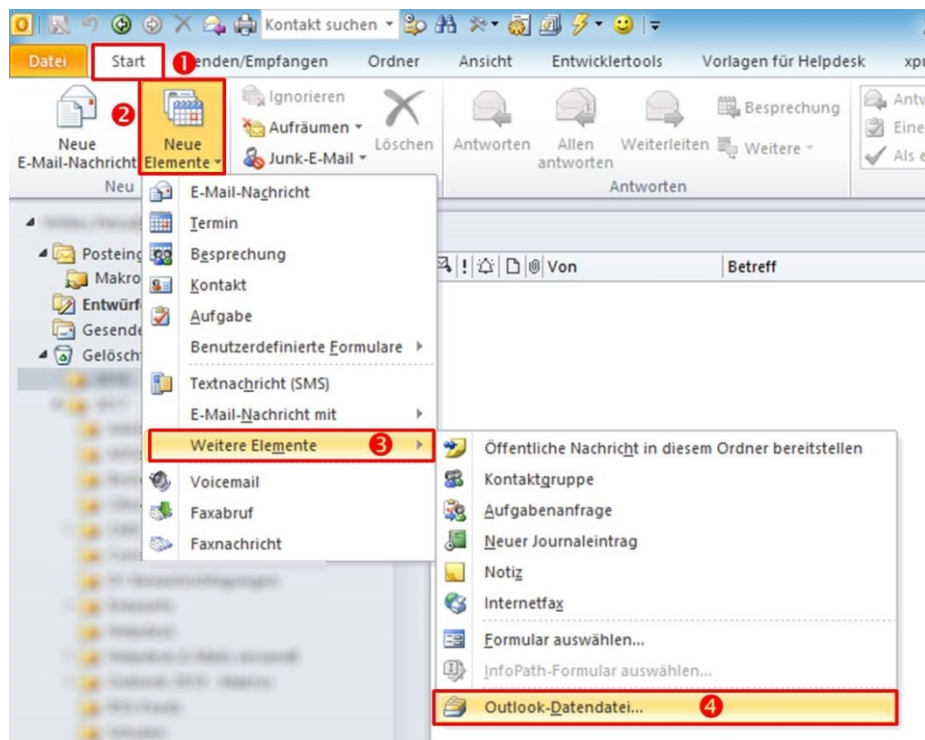
Ihr Postfach ist fast voll.

134 MB 153 MB

Verringern Sie die Größe Ihres Postfachs. Löschen Sie alle nicht benötigten Elemente aus dem Postfach, und leeren Sie den Ordner „Gelöschte Elemente“.

Persönliche Ordner erstellen und einbinden

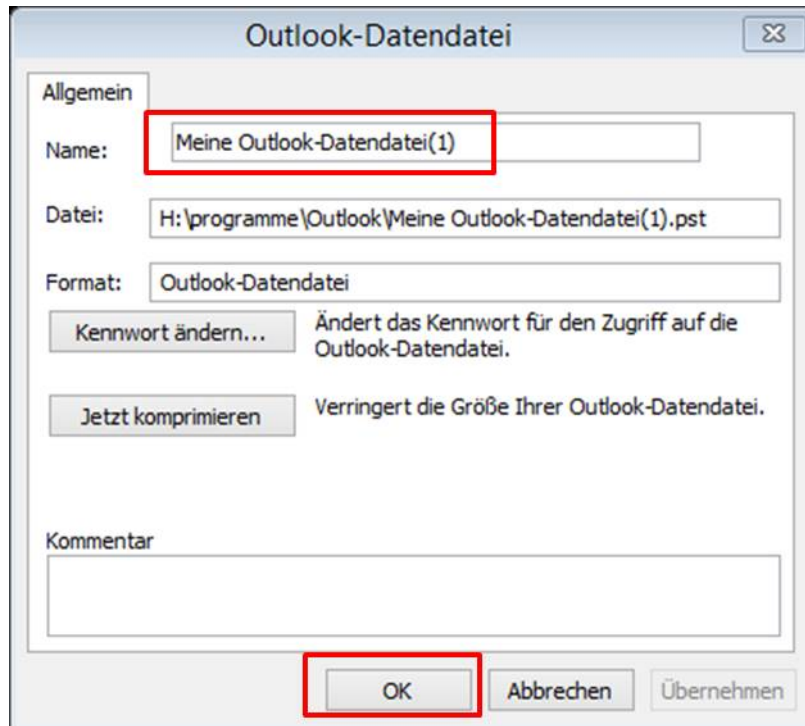
Im Menüband "Start" (1) in der Gruppe "Neue Elemente" (2) die Schaltfläche "Weitere Elemente" (3) anklicken und dann auf "Outlook-Datendateien..." (4).



Hier muss nun der Pfad ausgewählt werden unter dem die PST-Datei abgelegt werden soll oder schon liegt. Als Standardpfad sollte H:\Programme\Outlook verwendet werden für die Dateiablage.

Ist der Pfad ausgewählt bestätigt man die Auswahl mit "OK".

Im nächsten Fenster kann man für den Persönlichen Ordner noch Einstellungen vornehmen (z. B. Name anpassen usw.). Sind die Anpassungen vorgenommen worden, klickt man auf "OK".



Tipp!

Von einer Kennwortvergabe raten wir ab, da die gespeicherten Elemente weg wären, wenn man das Kennwort vergisst.

Eine Kennworrücksetzung ist **nicht** möglich!

Am Schluss ist der Persönliche Ordner im Navigationsbereich links sichtbar.

