

Morgenkonferenz SJ 2024/2025



 -lich willkommen!



Einschulung Ablauf

Montag/Dienstag:

- ✓ 07:30 Uhr Morgenkonferenz
- ✓ 08:15 Uhr freiwillige Andacht für Schüler
- ✓ 09:00 – 13:00 Uhr Einschulung
- ✓ ab 14:00 Uhr Gelegenheit zur Abteilungskonferenz

Mittwoch:

- normaler Unterrichtsbetrieb
- ab 13:30 Uhr Brotzeit im LZ
- ab 14:15 Uhr Lehrerkonferenz

Einschulungsmappen

- ✓ wie letztes Schuljahr gibt es keine Kopien mehr
- ✓ alle Infos zu finden auf der Infoseite im intern
.../intern/schulleitung/schuleinschreibung-2024-24
- ✓ Abgabe der Mappen nach der finalen Klasseneinteilung im OnlineTool der OnlineAnmeldung – nicht zwingend heute
- ✓ nach Abgabe der Mappe spielt die Klassenzuordnung im Online-Tool keine Rolle mehr
- ✓ Abgabe **spätestens** Ende dieser Woche –
danach Versetzungen **nur noch in der ASV übers Seki**

Mappensortierung = Online-Zuordnung

SchulantragOnline, aktuelle Anträge für die Berufsgruppe:
Medizinische Fachangestellte, Berufsnr: 85610, Fkl:
Die Schüler werden der gewählten Option zugeordnet:

Klasse A: Mo, Mi (14t) | Klasse B: Di, Mi (14t) | Klasse C: Mi, Mo (14t) | Klasse D: Do, Mo (14t) | Klasse E: Fr, Di (14t)

Vorname	Geschl.	Klasse	verschieben	Jgst.	Firma
Rina	w	GBMF 10D	<input type="checkbox"/>	10	Frauenärzte im Gewerbepark, Dr. Häusler,
Michelle	w	GBMF 10F	<input type="checkbox"/>	10	Dres. Koch
Maram	w	GBMF 10E	<input type="checkbox"/>	10	Universitätsklinikum Regensburg
Laura	w	GBMF 10E	<input type="checkbox"/>	10	Hormonzentrum Metabolikum Standort Regen
Fadwa	w	GBMF 10C	<input type="checkbox"/>	10	Dres. med. Klaus Neumann & Carl Rauscher
Mayar	w	GBMF 10C	<input type="checkbox"/>	10	<input type="radio"/> Dr. med. Vera Schnell

10D

10F

10E

...

Einschulungsmappen

Laufzettel für Klasse: ?

Legen Sie die Online-Anmeldungen bitte **alphabetisch geordnet** in die Mappe ein.
Tragen Sie die Klasse, die Schülerzahl gesamt und Ihr Lehrkraftkürzel hier ein.

Schülerzahl **Kürzel**

Schülerzahl insgesamt	<input type="text"/>	Klasse erfasst durch (Kürzel Lehrkraft)	<input type="text"/>
Was	Wer	Datum, Namenskürzel, Unterschrift	

- ✓ anwesende Schüler = Anzahl der Anträge
- ✓ 11. und 12. Jahrgangsstufen eigene Hülle oder Mappe
- ✓ Mappe in Zimmer 102 abgeben
- ✓ nur die Anträge in die Mappe einlegen, Rest bleibt bei KL oder wird im Sekretariat abgegeben

nur anwesende SuS zählen



**Geisterschüler
verboten**

Anträge abwesender SuS –
persönlich im Zi. 102 abgeben

Was bringen die SuS mit?

- ✓ Online-Antrag - **keine** Unterschrift der EZB erforderlich
- ✓ Ausbildungsvertrag/Umschulungsvertrag
- ✓ ggf. Eintragsbestätigung der Kammern
- ✓ Lebenslauf - **mit** Unterschrift des Schülers
- ✓ Letztes (Abschluss)-Zeugnis
- ✓ Datenschutzerklärung - **mit** EZB-Unterschrift
- ✓ Kenntnisnahme Hausordnung **mit 3** Unterschriften
- ✓ **Kopie vom Ausweis anfordern**



Online-Schulantrag

Städtische Berufsschule III für kaufmännische Berufe und Gesundheitsberufe Regensburg
 Prüfeninger Str. 100, 93049 Regensburg

Schulanmeldung-Antrag

Schuljahr
Erfassende Lehrkraft: _____

Tester, Jeanette
 Familienname, Vorname

weiblich **ledig**
 Geschlecht Familienstand

01.01.1971
 geboren am

regensburg
 Geburtsort, Landkreis, Land

römisch-katholisch **katholische Religionslehre**
 Bekenntnis Religionsunterricht

Deutschland
 Staatsangehörigkeit

Athiopien
 Herkunftsland

2020 **Asylbewerber**
 nach Deutschland gekommen

Leer? Nachfragen!

100
 Postleitzahl und Wohnort

0941 507 1243
 Handy

93049 Regensburg, Pfaffenbrunn
 Postleitzahl und Wohnort

tester.jeanette@schulen.regensburg.de
 E-Mail der Schülerin

Stimmt? Nachfragen!

Asylstatus nachrangig

Zuzugsjahr wichtig!

Schreibweise nach Ausweis?

Unterbringung extra für den Schulbesuch
Erziehungsberechtigte
Frau **Mutter**
 Anrede Art
Meier, Maria
 Familienname, Vorname

Hinweise zur Schülerin
 Anrede Art
 Familienname, Vorname

Online-Schulantrag: Was besonders wichtig ist!

Zuletzt besuchte Schule

0612, Realschule am Judenstein Staatliche Realschule Regensburg I

Schulnr, Schulname, Schulort

10

aus Jahrgangsstufe

2007

Eintritt Grundschule

Realschule

Schulart

mittlerer Schulabschluss

Schulabschluss

Realschule

an Schule

allgemein bilden

Schulische Herkunft: (Sc

Maßnahmeträger: (nur Umschüler)

Stimmt der angegebene Abschluss mit dem Zeugnis überein?

- erfolgreicher Abschluss der Mittelschule (**M**SOQ) oder (!)
- Qualifizierender Abschluss der Mittelschule (**QUAL**) und evtl.
- zusätzlich Mittlerer Schulabschluss (**M**)

Online-Schulantrag: Was besonders wichtig ist!

? Sprengel-oder Gastschüler wird online nicht erfasst!
Abhängig vom Ausbildungsort. Beachte Sprengelübersicht!

noch kein beruflicher Abschluss

Berufliche Vorbildung

01.09.2020

01.07.2023

77494

Ausbildung von

Ausbildung bis

Berufsnummer

IHK Regensburg

zuständige Stelle

VWVF0110

Betriebsnummer

0941 507-2162

Telefon des Betriebs

Maßnahmeträger

Name der Maßnahme

Auszubildender

Beschäftigungsart

Kaufleute für Digitalisierungsmanagement

Ausbildungsberuf

Stadt Regensburg, Amt für Organisation&Personalentwicklung

Herzfleck 1, 93047, Regensburg

Betriebsname

E-Mail des Betriebs

Ansprechpartner der Maßnahme

Beruf = AV ?
Richtige Klasse?

Umschüler?

Betriebsstätte,
wo die Ausbildung
tatsächlich stattfindet.
Kann vom AV abweichen!

Schülerstatus:

Sprengelschüler

Sprengelübersicht



Umschüler

Auch für
Umschüler
gilt der Sprengel!

(in der ASV hat
dieser den Status
Umschüler)

Gastschüler

- ✓ Gastschulantrag genehmigt?
- ✓ wenn Nein, Schulort klären
- ✓ Umschüler von außerhalb des Sprengels benötigen einen Gastschulantrag!
- ✓ bei Fragen an Frau Kastenmeier wenden

Gast- und Umschüler

- ✓ Gast- und Umschüler bleiben im Klassenzimmer, bitte nicht ins Sekretariat schicken
- ✓ Nur **absolute Zweifelsfälle** ins Sekretariat schicken!
- ✓ **UV:** Kostenträger-Bescheid einsammeln und im Sekretariat abgeben (Kopie im Schülerakt hinterlegen)
- ✓ **GA:** Ggf. kontrollieren, nichts einsammeln (liegt im Sekretariat vor)
- ✓ Kontroll-Liste erhalten Klassenleiter nach 3 - 4 Wochen
- ✓ Klassenleiter prüft und kontrolliert die Kontroll-Listen → Abklärung zwischen Sekretariat und Klassenleitung

Sonstiges zur Einschreibung

- ✓ Ausbildungsverträge ohne Siegel (Kammerstempel) → elektronische Erfassung mit „Eintragungsbestätigung“
- ✓ Abmeldebescheinigung MS behält die KL (Ablage Schülerbogen)
- ✓ Homepage → Hausordnung, Kontaktdaten, etc. zu finden
- ✓ Schülerbeitrag: **20,00 € bzw. 10,00 €** (Diebstahlgefahr!)
- ✓ Entschuldigungen per E-Mail → z. B. Ausbilder-E-Mail in Cc verlangen, ggf. AU als Anhänge → abteilungsinternes Vorgehen bitte beachten

Religion und Ethik

- ✓ **Achtung:** Teilnahme am StReBe-Projekt → gibt nur noch kath. und ev. Unterricht gemeinsam und alternativ Ethik
- ✓ es gibt ab diesem SJ **keine Religions-/Ethikbefreiungen** mehr für neue Schüler der 10. Klassen
- ✓ **heute:** Meldung der **Schüler-Anzahl** je Klasse je Unterricht RK/EV und Ethik (Sammlung an AL)
- ✓ alles SuS bleiben in der ersten Schulwoche im Klassenzimmer; Reli/Ethik-Lehrkraft kommt
- ✓ Reli/Ethik-Wahl der aufsteigenden SuS lt. Anmeldung aus dem letzten Schuljahr

Befreiungen

- ✓ **neu: keine Befreiungen** mehr für Deutsch, Religion/Ethik sowie Politik und Gesellschaft für neue Schüler der 10. Klassen
- ✓ Notenbefreiung in Englisch nur für Härtefälle über Fachbetreuung Englisch (Frau Wein)
- ✓ Schüler, die im letzten Schuljahr bei uns befreit waren, können sich für Religion/Ethik wieder befreien lassen (erst mit Genehmigung durch KL):
(Fach-)Abitur oder Mittlerer Schulabschluss **und**
 - Umschüler **oder**
 - abgeschlossene Berufsausbildung **oder**
 - 21 Jahre zum Schuljahresbeginn 01.08.
- ✓ Folgen der Befreiung beachten → u. a.: kein zusätzlicher MiSchAb mehr möglich



Parkausweise

- ✓ **alle 18jährigen** (neue SuS erst nach Import)
- ✓ Datenabfrage erfolgt über Umfrage-Tool (Klassenleitung erhält E-Mail ab 2. Schulwoche); kein Mebis-Kurs
- ✓ Ausgabe der Parkausweise dauert dieses Jahr ggf. länger
- ✓ Park+Ride bei den Barmherzigen Brüdern mit RVV-Ticket
365 € - Ticket RVV: www.rvv.de/365
dazu: Schulbescheinigung aus ASV
oder Deutschlandticket für 29,00 € pro Monat (Antrag auf ermäßigtes Ticket)

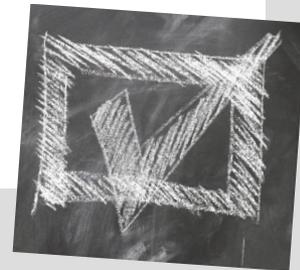
Schüler bringt keine Unterlagen

- ✓ Faustregel: 4 Wochen nach Schuleintritt müssen die Unterlagen vorliegen
- ✓ keine Unterlagen nach 4 Wochen: AL informieren und zusammen entscheiden, **ob es zur Eskalation kommt:**
 - offizielles Schreiben der Schule an Azubi, Ausbilder und ggf. Eltern
 - ggf. Drohung: kein Schulbesuch ohne Unterlagen

Einschreibung



**Noch Fragen zur Einschreibung
neuer SuS?**



Schülerverwaltung nach der Einschreibung

Neue SuS nach beiden Einschreibetagen:

- ✓ **neue** SuS, die ab Mittwoch kommen, immer zuerst ins Sekretariat schicken
- ✓ Online-Anmeldung ggf. vor Ort nachholen
- ✓ Stammbblätter wie gewohnt zur Kontrolle
- ✓ Versetzungen nur in Absprache mit AL



ASV

Schülerverwaltung läuft nur noch über die ASV.
Noteingabe im Notenmodul erst nach den
Herbstferien möglich.



Klassenleiter werden diese Woche in der ASV eingefügt.

Login oder Passwort vergessen???

→ E-Mail an mich!



BS3 intern

AKTUELLES SCHULLEITUNG

OFT GESUCHT

ASV

Elektr. Notenblatt

Fragen zur ASV? → alles in intern ;)

<https://www.regensburg.de/bs3/intern>

EDV – nach den Ferien

- ✓ Erinnerung an Sammelpostfach für Hardwareprobleme und EDV-Fragen: bs3.edv@schulen.regensburg.de
- ✓ Softwareprobleme: Ticketsystem der Stadt nutzen, (ggf. bei Herrn Günthner vorab nachfragen)
- ✓ Startpasswort Schüler: **Helpdesk#123**
- ✓ neue pädagogische Software **Veyon** steht zur Verfügung (Information zur Bedienung unter <https://docs.veyon.io/de/latest/>)
- ✓ NetControll wurde im letzten Schuljahr abgeschaltet



Workshop zur Schulverwaltung

✓ Für alle neuen KuK und Refis:

Donnerstag, 12.09.2023 , 13:30 Uhr, Raum ?
(idealerweise mit Citrix-Zugang)

Themen: Klassenleitung, ASV, Outlook, WebUntis,
Dracoon-Cloud, ByCS, Verwaltungsabläufe

✓ Für alle, die eine Auffrischung möchten, folgt ein Workshop in
der 3. bzw. 4. Schulwoche

Bistro



Werbung nicht vergessen!



Neues Passwort „intern“

bis Donnerstag: #ByeW!Ro



ab Freitag:

#ByeH2O!



Vielen Dank für die Aufmerksamkeit!

Das war die letzte Folie.



Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit!

Diese Präsentation finden Sie im **intern**.

**Viel Freude bei der Begrüßung
unserer Neuen!**